

SEKRETARIAT RÖD SERIE 3

Före match

Sekretariatet ska vara på plats **senast 30 minuter före matchstart**. Musik kan med fördel spelas i högtalarna.

Sekretariatet ska i god tid före matchen kontrollera:

- ☐ målburar och dess nät är hela och funktionsdugliga.
- ☐ sargens kondition.
- ☐ match-klockans funktion och inställning är korrekt samt att signalhornet fungerar.

Instruktion ska finnas på plats hur klocka mm fungerar.

Finns speaker läs laguppställningarna för hemma- och bortalag upp direkt efter avslutad uppvärmning. Hälsa motståndare, domare och publik varmt välkomna.

Spela gärna musik under uppvärmningen. Efter uppvärmningen ska bollarna samlas in. 3-4 bollar matchbollar ska ligga framme i sekretariatet.

Spelare

Fem utespelare och en målvakt på planen.

Lagen får ta en time-out var under matchen på 30 sekunder och lagen får ta ut målvakten när de vill. Enda kravet är att det finns en målvakt på planen när matchen startar.

Utespelare och målvakter kan byta med varandra så en målvakt kan stå i mål en period och sedan spela ute medan en annan spelare startar att spela ute en period för att sedan hoppa in i mål. Byte ska noteras på matchprotokollet. Spelet stoppas inte.

Matchtid

Matchtid 3 x 15 minuter med 5 minuters periodpaus.

Effektiv tid under ordinarie speltids sista 3 minuter, d.v.s. de 3 sista minuterna i 3:e perioden. Det innebär att klockan stoppas varje gång domaren blåser.

Under match

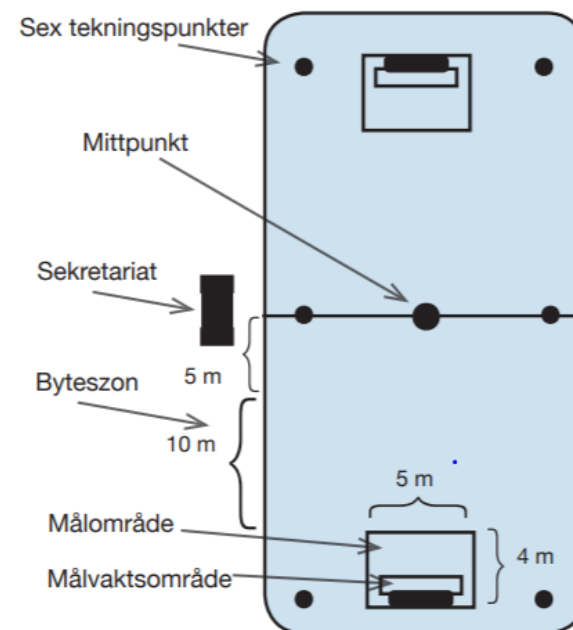
Klockan startas då bollen spelas efter domarens signal.

Klockan stoppas endast då domaren blåser för mål, utvisning, straffslag eller visar tecken för stoppad tid (tex time-out)

Separat tidtagning för utvisning ex 2 min eller 5 min, utvisningskoder finns listade på protokollet.

Finns speaker informeras löpande om målskyttar, passningsläggare och utvisad spelares namn och nummer. Informera om utvisningens längd och orsak. Meddela om laget spelar med 4 spelare. Meddela när laget är fulltaligt. Meddela när 1 min återstår av perioden eller 1 min av Sudden.

Musik spelas med fördel i högtalarna i varje periodpaus.



Protokoll

På röd nivå är det resultat och serietabeller i alla serier.

Lagledarna/tränarna ska skriva under protokollet innan match.

Under matchen ska protokoll föras över mål, straffslag, timeout och utvisningar, period och tid när situationen inträffat, samt målskytt, passningsläggare till mål, utvisad spelares eller ledares nr och utvisningskoder.

Protokollföraren ska endast notera uppgifter om målskytt, passningsläggare, utvisad spelare eller ledare, utvisningstid och orsak, meddelad från domaren.

Protokollföraren ska omedelbart hen har fått spelarens/spelarnas nummer, kontrollera att dessa finns noterade på matchprotokollet och ge klartecken till domarna.

Domare ska under match tala om för sekretariatet vilka händelser som ska noteras på matchprotokollet samt försäkra sig med hjälp av protokollföraren om att aktuell spelare finns noterad på matchprotokollet.

Fråga domarna om något är oklart under matchen.

Se exempel på matchprotokoll nedan.

Efter match

Domare ska efter match invänta att sekretariatet har fyllt i alla uppgifter i matchprotokollet.

Protokollförare ska signera protokollet. **Protokollet ska lämnas till hemmalagets ledare för registrering i IBIS, ledarna alt domarna ska sen lämna det i cafeteria.**

Vid behov se till att sargen plockas ner.

Domartecken = stoppa klockan



Stoppa klockan
Timeout

Utvisning

Straff

Denna del är redan ifylld innan protokollet skrivs ut.

Matchnummer

Kod vid resultatrapportering

Publik-

Resultat: Skriv i slutresultat hemma-borta, ex 5-3

Periodresultat Skriv i periodresultaten hemma-borta, ex 2-1, 1-1, 2-1

Skott: (- , - , -) (-)

Matchstraff är utdömt

Anmärkningsvärda förhållanden

Per	Tid	Nr	Mal	Pass	Uty	Kod
-----	-----	----	-----	------	-----	-----

Denna del är delvis ifylld innan protokollet skrivs ut.

Innan matchstart ska respektive lags tränare kolla igenom att truppen stämmer.

Spelare kan läggas till eller strykas.

Nummer och födelseår ska anges för alla i truppen.

För målvakterna ska även M anges.

Ange mål som görs.

Domaren meddelar vilken spelare som gjort mål och ev pass.

Ange period, tid för målet, spelarens nr och vilket

mål i ordningen

Ex Period 1, tid 05:17, spelarnr 11, mål 1-0, pass 15

Ex Period 1, tid 07:49, spelarnr 35, mål 1-1

Ex Period 3, tid 12:39, spelarnr 26, mål 2-1, pass 3

Ange eventuella utvisningar

Ange period, tiden för utvisningen, spelarens nr och utvisningstid

Ex Period 2, tid 09:23, spelarnr 11, utv 2min

Nr Ledare

Licens

Född

[illegible]

Licens

Född

Underskrift protokoll

Godk/sian

Godk/sign

Ledare hemmalag:

Domarna och en tränare från respektive lag ska skriva under.

Ledare bortalaq:

Domare 1:

Domare 2:

Utv.koder: 201 Slag, 202 Låsn, av klubba, 203 Lyftn. av klubba, 204 Otilåten spark, 205 Hög spark, 206 Hög klubba, 207 Otilåten trängning, 208 Hårt spel 2min, 209 Fasthållning, 210 Obstruktion, 211 Fel. avstånd, 212 Liggande spel 213 Hands, 215 Felaktigt byte, 216 För många spelare på plan, 217 Upprepade förelser, 218 Fördörj. av spel, 219 Protest, 220 Felaktigt betr. av plan, 221 Felaktig utrustn, 222 Kontroll av utrustn., 224 Spel utan klubba, 225 Ej avläggnat avsl. klubbledar, 30* Osporsligt uppträd., 401 Time out, 402 Straff, 501 Våldsam/farligast lag spel 5 min, 502 Haktning 5 min, 503 Kasta klubba mot boll 5 min, 504 Hårt spel 5 min, Matchstr 611 Felaktig klubba el anisiktsskydd, 612 Ej upptagen i matchprot., 613 Fortsatt/uppreatt oportsligt uppträd., 614 Slå sönder klubbann/utrustn., 615 Farligt fysiskt Matchstraff 2: 621 Handgemäng, 622 Upprepad 2+2 min, 623 Fortsatt oportsligt uppträd. ledare, 624 Åtgärdat utrustn. kontroll, 625 Sabotage av spelet, 626 Spel i trasig/förstärkt klubba, Matchstraff 3: 631 Slagsmål, 632 Brutal förelse, 633 Missfirmelse, 634 Hotfullt uppträdande

Underskrift protokollförare:

Godk/sign

Efter avslutad match – skriv under och lämna protokollet till ledarna

Resultatrapportera på resultat.innebandy.se
Händelserapportera på ibis.innebandy.se